



유니세프 예방접종 캠페인
아우인형 학교/단체 참여 안내문

아우인형 캠페인, 이렇게 참여하세요.

'내 동생'이라는 뜻을 가진 아우인형을 만들고, 전시 및 입양 행사를 진행하면 어린이들의 생명을 살리는 예방접종 백신을 보내줄 수 있는 기금 모금 캠페인입니다.

1. 캠페인 진행 절차

① 도안 내려 받아 만들기	② 담당선생님/담당자가 아우인형의 의미와 만드는 방법 교육	③ 참가자들이 헌 옷과 양말, 쓰지 않는 천을 이용하여 아우인형 만들기
④ 완성된 아우인형들을 모아 전시 및 입양 행사 진행	⑤ 담당선생님/담당자가 행사 수익금과 활동보고서를 유니세프로 보내기	- 학교: 단체봉사활동확인서, 기부금 확인서 수령 - 단체: 기부금 확인서 수령

1) 아우인형 몸통 도안 다운

아우인형 활동을 위한 몸통 도안 다운은 홈페이지(http://www.unicef.or.kr/join/awoo/make_awoo.asp)에서 다운 가능합니다.

2) 아우인형 교육

아우인형 캠페인의 의미를 설명하고, 만드는 방법 등을 참가자들에게 교육합니다. 메일 신청 후 보내 드리는 아우인형 소개지와 홈페이지의 교육자료 등을 활용할 수 있습니다.

홈페이지(www.unicef.or.kr/join/awoo/download.asp) 에서 교육자료(PPT, 동영상)를 열람할 수 있습니다.

3) 아우인형 만들기

사용할 수 있는 재료들은 다음과 같습니다.

- 옷: 헌 옷, 양말 및 쓰지 않는 천
- 머리: 털실 또는 검은색 천
- 색색의 실, 긴 바늘, 가위, 글루건, 네임펜 또는 색이 있는 매직펜
- 옷에 붙이거나 눈을 그리는 대신 사용할 수 있는 단추 및 각종 부자재

4) 전시 및 입양 행사

만든 아우인형을 활용하여 아우인형 캠페인을 홍보하고, 다른 사람들이 입양할 수 있는 행사를 진행합니다. 바자나 축제를 활용하여 행사를 진행할 수 있으며, 아우인형의 입양 금액은 기부하는 마음을 담아 학생들과 자유롭게 정하면 됩니다. 활동게시판(http://www.unicef.or.kr/join/awoo/school_made.asp) 에서는 다른 학교들의 아우인형 캠페인 활동기를 확인할 수 있습니다.

※ 15,000 원이면 말라리아 살충 처리된 모기장을, 25,000 원이면 백신운반용 상자를,
30,000 원이면 소아마비 접종백신을, 35,000 원이면 홍역 접종백신을 보내줄 수 있습니다.

※ 입양이 되지 않은 인형은 유니세프로 보내지 마시고, 본인이 입양하거나 교실 또는 적절한 곳에서 전시할 수 있도록 해주세요.

아우인형 캠페인, 이렇게 참여하세요.

5) 행사 수익금 및 활동보고서

입양 행사를 통해 모인 수익금은 국민은행 343-25-0003-316 (예금주: 유니세프한국위원회)로 보내주시고, 입금자명은 꼭 **학교/단체명**으로 하여 보내주시기 바랍니다. 보내주시는 기금은 예방접종 백신을 보내는데 소중히 사용됩니다. 학교/단체명으로 기부금 확인서 발급도 가능합니다. 활동보고서 양식은 참여 신청 후 담당자/담당선생님 메일로 보내 드리며, 사진 2 장 이상 첨부하여 작성해주시면 됩니다.

계산서나 견적서 발급은 불가하니 학교 예산을 사용하실 경우, 꼭 참고하시기 바랍니다.

2. 단체자원봉사확인서 발급 (학교만 해당)

1) 활동 분류 및 봉사 시간

아우인형 학교 캠페인은 서울시 교육청의 '2015 학생 봉사활동 운영계획'에 의거하여 **캠페인 활동(의식개선 활동 - 모금활동/후원 캠페인(4 시간 인정))**으로 진행하고 있습니다. 1 인당 1 개의 아우인형을 만들고, 전시 및 입양 행사까지 참여하면 4 시간 봉사활동으로 인정됩니다.

※ 한 학생이 아우인형을 2 개 이상 만들어도 봉사 시간은 4 시간만 인정되며, 인형을 만들기만 하거나 전시 및 입양 행사만 할 경우는 봉사활동으로 인정되지 않습니다.

2) 확인서 발송

봉사활동확인서는 개별이 아닌 **단체**로만 발급이 가능합니다. 활동이 끝난 후, 모인 기금과 함께 참여자 명단과 활동보고서를 보내주셔야 확인서 발급이 가능합니다. 확인서는 담당자/담당선생님 이메일로 발송됩니다.

※ 유니세프한국위원회는 VMS 나 1365 나눔포털에 등록되어 있지 않습니다. 따라서 캠페인 참여 신청 전, 학교에 사전 봉사활동 계획서를 제출하여 봉사활동 실적으로 인정되는 데에 문제가 없도록 확인해주시기 바랍니다. 유니세프한국위원회는 학생 또는 교사가 사전에 계획서를 제출하지 않아 발생하는 문제에 대해서 책임지지 않습니다.

3. 기부금 확인서 발급 (별첨: 기부금 확인서 견본)

기부금 확인서는 기부단체명, 후원일자, 후원금액 및 감사의 마음을 담은 확인서입니다. 기부금 확인서는 몸통을 배송 받은 주소로 우편 발송됩니다.

※ 학교/단체 참여의 경우, 소득공제를 위한 개인 명의 기부금 영수증은 발급하지 않습니다.

별첨. 기부금 확인서 견본

기부금 납입 확인서

단 체 : XX중학교
후 원 일 자 : 2015년 01월 01일
후 원 내 역 : 100,000 원

위와 같이 유니세프 기부금을 기부하였음을 확인합니다.

보내주신 후원금은 어린이의 생명과 건강을 보호하고 미래를 발전시키는데 큰 힘이 될 것입니다. 어린이에게 보내 주신 후원자님의 관심과 사랑에 진심으로 감사드립니다.

(사)유니세프한국위원회
서울 종로구 효자로 49(직인)